令和○年○月○日

●●　●●様

株式会社XX製作所

代表取締役社長　●●　●●　　印

配置転換に伴う労働条件の変更通知書

先日、貴殿より請求がありました妊娠に伴う配置転換について、検討の結果、次の労働条件に変更することといたしました。

1．配置先担当部署　　　　●●部　■■■■業務

2．配置変更予定日　　　　令和○年○月○日

3．勤務時間　　　　　　　9：00　～　18：00（休憩　12：00～13:00）※変更なし

4．賃金　　　　　　　　　250,000円（内勤のため現場手当の支給がなくなります）

5．復職後の配置について　復職前の面談にて、検討の上、決定いたします。ただし、業務上の都合により、元の部署に復職できない可能性もありますのでご了承ください。

上記、確認の上、変更後の労働条件について合意いたします。

令和○年○月○日

社員番号　●●●●●

氏名　　　■■　■■　　　印